消防設備リモート点検サービス受付フォーム入力から消防設備リモート

点検終了までのプロセス

1. サンコー防災のホームページにアクセスしてください。URL 又は QR コードからアクセスし ます。



https://www.safeland.co.jp/business/remote.html

2. ホームページの「消防設備リモート点検サービス受付フォーム」をクリックします。

	消防設備リモート点検サービスの問い合わせ
	<u>問い合わせフォーム</u> からお願いいたします。
	消防設備リモート点検サービス受付
\langle	<u>消防設備リモート点検サービス受付フォーム</u> からお願いいたします。
	消防設備リモート点検サービスに戻る

- 3.「消防設備リモート点検サービスを利用していただくための注意事項」をよくお読みください。 ・環境による注意事項・・・対象となる延べ面積やリモートでの点検における注意事項です。
 - ・消防設備による注意事項・・・消防法令に基づく注意事項です。
 - ・安全上による注意事項・・・お客様の安全に関する注意事項です。
 - ・その他注意事項

すべてに同意していただける場合のみ受付可能となっています。

消防設備リモート点検サービスを利用していただくための注意事項

環境による注意事項

現在では、消火器のみを消防設備リモート点検サービスとさせていただいております。今後対象の消防設備を広げていく予定です。 防火対象物の延べ面積が1000m未満であり、かつ特定一階段防火対象物ではない防火対象物のみが消防設備リモート点検サービスを ご利用できます。 スマートフォンで通信環境をお客様で用意できること。このときMicrosoft Teamsのインストールが必要になります。

消防法令の確認のため、竣工図や設備図面などの図面を提出していただきます。(部屋の間仕切り、消火器の設置場所竣工図や設備図 面を提出してください。)

消防設備による注意事項

点検基準(消防庁昭和50年告示第14号)を基本にリモート点検をいたしますが、地方自治体の条例などに対応できない場合がございます。

本サービスによる点検は、現行の消防法令によるものであり、地域の消防本部による特別な指導は考慮しておりません。



4.「消防設備リモート点検サービス受付フォーム」に入力ください。必須事項は必ず入力してく ださい。

・メールアドレスに確認内容を送信させていただきます。また Microsoft Teams の招待を後日送付いたしますので、利用する スマートフォンで受信できるメールアドレスを入力してください。

・消防設備の図面を必ずお送りください。「参照」で添付 (pdf か jpg)するか FAX でお送りください。図面が存在しないとリモート点検を行えません。

・「個人情報の利用とリモート相談に内容に同意いたします。」にチェックしてください。

消防設備リモート点検サービス受付フォーム							
お名前(必須入力項目)							
会社名 (必須入力項目)							
所在地(必須入力項目)							
電話番号(必須入力項目)							
メールアドレス(必須入力項目)							
防火対象物名称(必須入力項目)							
防火対象物の延べ面 <u>またいによったまです。</u> 防火対象物の延べ面 <u>このフィールトは入力必須です。</u>							
消防設備の図面(pdfかjpgの形式でお送りください。ファイル容量を1MB以下でお願いします。FAXの場合には0545	rៅ i-53-5476にお送りく						
ださい。) 参昭 ファイルが選択されていません							
リモート点検日と時間(平日を選択してください。都合によりリモート点検日時を変更させていただく場合もあります。)							
第一希望 yyyy/mm/dd 9時 第二希望 yyyy/mm/dd 9時							
その他備考など(簡単な内容をご記入ください)							



5. 受付完了すると下記の表示と、メールアドレスに入力フォームの内容が送信されます。

・ドメインは「@safeland.co.jp」から送信されますので、受信できる設定をお願いします。

・メールが届かない場合には、メールアドレスが間違っている可能性があります。

・後日、サンコー防災からMicrosoft Teamsの招待をメールにて送付します。消防設備リモート点検日時になりましたら、メールに記載されているリンクからログインをお願いいたします。



- 6. 当社から「リモート点検サービスの点検日程」と MicrosotTeams の招待が記載されています。 ・開始時刻の5分ぐらい前にログインをお願いします。下図はメールの内容です。
 - ・メールの最後に「会議に参加するにはここをクリックしてください」とあるのが MicrosotTeams の招待となります。



7. スマートフォンからの会議参加方法です。

「ゲストとして参加」→名前を入力後、「会議に参加」→「Teams がローカルネットワーク上のデバイスの検索および接続を求めています」は「OK」をクリックしてください。



サンコー防災の消防設備リモート点検担当が参加を許可するまでしばらくそのままお待ちください。 カメラと音声を ON にしてください。「Teams がカメラへのアクセスを求めています」は「OK」してください。

10:05				I ? ■	10:06			II ? 🗊
		Δ				"Teams"がカン を求め	メラへのアクセス	
						メッセージに写真な Microsoft Teams に クセスを許可	といよ 9 を追加できるように、 こお使いのカメラへの]してください。	7
	こんにち	ちは さ	ん、				OK	
会議の参加	加者がまも	なくあなナ	を招待	します。				
						۰		A
X	X	\triangleleft »	•••	•			⇒,	2

- 8. この後消防設備リモート点検サービスが開始されます。
- 9. 消防設備リモート点検終了後に、当社からお客様あてに請求書をお送りさせていただきます。 ・当社で入金確認後、点検済証を郵送させていただきます。

・点検票を作成希望された場合、点検済証、点検票を郵送し、必要があれば郵送で消防署へ提出させていただきます。